תקנות הפיקוח על מצרכים שירותים (סדרי דין בפני ועדת ערר), תשי"ח-1958

רשויות ומשפט מנהלי – מצרכים ושירותים – פיקוח

תוכן ענינים

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| סעיף 1 | הגדרות | [Go](#Seif1) | 2 |
| סעיף 2 | הגשת ערר | [Go](#Seif2) | 2 |
| סעיף 3 | פרטי הערר | [Go](#Seif3) | 2 |
| סעיף 4 | צירוף מסמכים | [Go](#Seif4) | 2 |
| סעיף 5 | חתימת הערר | [Go](#Seif5) | 2 |
| סעיף 6 | טענות פגם | [Go](#Seif6) | 2 |
| סעיף 7 | העברת כתב הערר למשיב | [Go](#Seif7) | 2 |
| סעיף 8 | תשובת המשיב | [Go](#Seif8) | 2 |
| סעיף 9 | חתימת התשובה | [Go](#Seif9) | 2 |
| סעיף 10 | העברת התשובה לעורר | [Go](#Seif10) | 2 |
| סעיף 11 | החלטה על יסוד חומר בכתב | [Go](#Seif11) | 2 |
| סעיף 12 | קביעת מועד לשמיעת הערר | [Go](#Seif12) | 2 |
| סעיף 13 | התייצבות לחקירה שכנגד | [Go](#Seif13) | 2 |
| סעיף 14 | שמיעת הערר | [Go](#Seif14) | 3 |
| סעיף 15 | התייצבות בעלי הדין לפני הועדה | [Go](#Seif15) | 3 |
| סעיף 16 | רציפות הדיון | [Go](#Seif16) | 3 |
| סעיף 17 | הגבלת הדיון לנימוקים בערר או בתשובה | [Go](#Seif17) | 3 |
| סעיף 17א | הוצאות | [Go](#Seif18) | 3 |
| סעיף 18 | החלטת הועדה | [Go](#Seif19) | 3 |
| סעיף 19 | מיזוג עררים | [Go](#Seif20) | 3 |
| סעיף 20 | השם | [Go](#Seif21) | 3 |

תקנות הפיקוח על מצרכים שירותים (סדרי דין בפני ועדת ערר), תשי"ח-1958[[1]](#footnote-1)\*

בתוקף סמכותי לפי סעיף 19(ג) לחוק הפיקוח על מצרכים ושירותים, תשי"ח-1957, ובתוקף שאר הסמכויות הנתונות לי לפי כל דין, אני מתקין תקנות אלה:

1. בתקנות אלה –

הגדרות

"ועדה" – ועדת ערר שנתמנתה לפי סעיף 17 לחוק;

"צו" – צו אישי כאמור בסעיף 18 לחוק;

"משיב" – מי שנתן צו בהתאם לחוק או בהתאם לתקנות שהותקנו או לצווים שניתנו על פי החוק.

2. (א) העורר ימסור לועדה, או ישלח בדואר רשום, לפי מענה שפורסם ברשומות, כתב הערר בשני טפסים.

הגשת ערר

(ב) היה מענה של הועדה בבית משפט, יימסר כתב הערר במשרד הרישום של אותו בית משפט.

3. בכתב הערר יפורטו:

פרטי הערר

(1) שמו של העורר, תיאורו, משלח ידו, מענו והמען למסירת מסמכים;

(2) תכנו של הצו שעליו עוררים;

(3) התאריך שבו ניתן הצו וכן התאריך שבו הגיע הצו לידיעתו של העורר;

(4) נימוקי הערר, לרבות נימוקים משפטיים, כל נימוק בפסקה מיוחדת ובקיצור;

(5) הסעד המבוקש על ידי העורר.

4. לכתב הערר יצורפו שני טפסים של תצהיר לאימות העובדות שעליהן מסתמך העורר ושל העתק הצו, אם נמסר לעורר בכתב.

צירוף מסמכים

5. כתב הערר ייחתם ביד העורר או בא כוחו.

חתימת הערר

6. נמסר כתב הערר לועדה לפי מענה, ונתקבל על ידי הפקיד המוסמך לכך, לא תיזקק הועדה לכל טענה של פגם בצורת כתב הערר.

טענות פגם

7. הוגש ערר לועדה, ישלח יושב ראש הועדה למשיב טופס אחד של כתב הערר ושל כל מסמך שצורף אליו.

העברת כתב הערר למשיב

8. המשיב יגיש לועדה, לא יאוחר מחמישה עשר ימים מהיום שנמסר לו העתק הערר כאמור, שני טפסים של תשובה מנומקת בצירוף תצהיר לאימות העובדות שעליהן הוא מסתמך. יושב ראש הועדה רשאי להאריך את התקופה להגשת התשובה אם ראה סיבה מצדקת.

תשובת המשיב

תק' תשי"ח-1958

מיום 12.4.1958

**תק' תשי"ח-1958**

[ק"ת תשי"ח מס' 800](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-0800.pdf) מיום 12.4.1958 עמ' 1440

8. המשיב יגיש לועדה, לא יאוחר מחמישה עשר ימים מהיום שנמסר לו העתק הערר כאמור, שני טפסים של תשובה מנומקת בצירוף תצהיר לאימות העובדות שעליהן הוא מסתמך. יושב ראש הועדה רשאי להאריך את התקופה להגשת התשובה אם ראה סיבה מצדקת.

9. התשובה תיחתם ביד המשיב או ביד בא כוחו.

חתימת התשובה

10. יושב ראש הועדה ישלח לעורר טופס אחד של התשובה ושל כל מסמך שצורף אליה.

העברת התשובה לעורר

11. ויתרו העורר והמשיב על השמעת טענותיהם לפני הועדה, רשאית הועדה לתת את החלטתה על יסוד החומר בכתב שהובא בפניה.

החלטה על יסוד חומר בכתב

12. לא ויתרו בעלי הדין כאמור בתקנה 11, או החליט יושב ראש הועדה להזמין את בעלי הדין, יקבע יושב ראש הועדה מועד לשמיעת הערר וישלח הזמנות לעורר ולמשיב ובלבד שההזמנה תימסר לבעלי הדין שבעה ימים לפחות לפני מועד השמיעה.

קביעת מועד לשמיעת הערר

13. (א) רצה אחד מבעלי הדין לחקור חקירה שכנגד אדם שמסר תצהיר לאימות העובדות שעליהן מסתמך בעל הדין השני, יודיע על כך בכתב לבעל הדין השני ארבעה ימים לפחות לפני מועד השמיעה וימסור העתק של הודעתו ליושב ראש הועדה.

התייצבות לחקירה שכנגד

(ב) הודיע אחד מבעלי הדין כאמור בתקנת משנה (א), לא ישמש התצהיר שעליו ניתנה ההודעה ראיה אלא אם היה המצהיר נוכח בשמיעת הערר כשהוא מוכן לחקירה שכנגד, זולת אם היתה הועדה משוכנעת שקבלת התצהיר דרושה למען הצדק.

14. הועדה תשמע תחילה את טענות המשיב ולאחר מכן את טענות העורר; הועדה רשאית, ככל שהדבר ייראה לה, להתיר למשיב להשיב לטענות העורר.

שמיעת הערר

15. לא התייצב אחד מבעלי הדין לפני הועדה במועד הקבוע לשמיעת הערר, רשאית הועדה לדון בערר ולהחליט שלא בפניו.

התייצבות בעלי הדין לפני הועדה

16. (א) הדיון בערר יהיה מהיר ורצוף ככל האפשר.

רציפות הדיון

תק' תשל"ב-1972

(ב) עוכב ביצועו של הצו, לא יידחה הדיון אלא אם הדחיה דרושה למען הצדק.

מיום 15.7.1972

**תק' תשל"ב-1972**

[ק"ת תשל"ב מס' 2861](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2861.pdf) מיום 15.6.1972 עמ' 1294

**החלפת תקנה 16**

הנוסח הקודם:

~~דחיית הדיון~~

~~16. הועדה רשאית לדחות את שמיעת הערר למועד אחר, ומשהתחילה בשמיעתו, לדחות את המשך הדיון בו, אם הדחיה דרושה, לדעתה, למען הצדק.~~

17. (א) בשמיעת הערר לא תיזקק הועדה לכל נימוק שלא הוזכר בערר או בתשובה, אלא אם היא משוכנעת שהנימוק נשמט שלא באשמת בעל הדין המבקש להיעזר בו, או ששמיעת הנימוק דרושה למען הצדק.

הגבלת הדיון לנימוקים בערר או בתשובה

(ב) הועדה רשאית להורות על הגשת פרטים נוספים והמצאת ראיות נוספות בכל ענין הנזכר בערר או בתשובה או ביחס לכל נימוק שהועדה החליטה להיזקק לו כאמור בתקנת משנה (א), ובלבד שלא יובאו ראיות שלא הוזכרו בערר או בתשובה אלא ברשות הועדה.

תק' תשל"ב-1972

מיום 15.7.1972

**תק' תשל"ב-1972**

[ק"ת תשל"ב מס' 2861](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2861.pdf) מיום 15.6.1972 עמ' 1294

(ב) הועדה רשאית להורות על הגשת פרטים נוספים והמצאת ראיות נוספות בכל ענין הנזכר בערר או בתשובה או ביחס לכל נימוק שהועדה החליטה להיזקק לו כאמור בתקנת משנה (א), ובלבד שלא יובאו ראיות שלא הוזכרו בערר או בתשובה אלא ברשות הועדה.

17א. ראתה הועדה כי נעשו שינויים לאחר שניתן צו עיכוב, רשאית היא לפסוק הוצאות לצדדים בהתחשב עם כך.

הוצאות

תק' תשל"ב-1972

מיום 15.7.1972

**תק' תשל"ב-1972**

[ק"ת תשל"ב מס' 2861](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2861.pdf) מיום 15.6.1972 עמ' 1294

**הוספת תקנה 17א**

18. (א) החלטת הועדה תיערך בכתב מיד עם תום שמיעת הערר ותיחתם ביד היושב ראש וחברי הועדה.

החלטת הועדה

תק' תשל"ב-1972

(ב) העתק ההחלטה מאושר ביד היושב ראש יישלח בדואר רשום לעורר ולמשיב סמוך ככל האפשר למתן ההחלטה.

(ג) הנימוקים להחלטת הועדה יירשמו תוך ששים יום ממתן ההחלטה; העתק מהחלטת הועדה הכוללת את נימוקיה יישלח בדואר רשום לעורר ולמשיב.

תק' תשל"ב-1972

מיום 15.7.1972

**תק' תשל"ב-1972**

[ק"ת תשל"ב מס' 2861](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2861.pdf) מיום 15.6.1972 עמ' 1294

18. (א) החלטת הועדה תיערך בכתב מיד עם תום שמיעת הערר ותיחתם ביד היושב ראש וחברי הועדה.

(ב) העתק ההחלטה מאושר ביד היושב ראש יישלח בדואר רשום לעורר ולמשיב סמוך ככל האפשר למתן ההחלטה.

(ג) הנימוקים להחלטת הועדה יירשמו תוך ששים יום ממתן ההחלטה; העתק מהחלטת הועדה הכוללת את נימוקיה יישלח בדואר רשום לעורר ולמשיב.

19. הועדה רשאית לאחד עררים התלויים ועומדים לפניה, לדון בהם במשותף ולתת החלטה אחת בכולם –

מיזוג עררים

(1) אם העררים הוגשו על צו אחד, או

(2) אם כרוכות בהם אותן בעיות משפטיות או בעיות עובדתיות, או שכרוכות בהם בעיות משפטיות או בעיות עובדתיות דומות.

20. לתקנות אלה ייקרא "תקנות הפיקוח על מצרכים ושירותים (סדרי דין בפני ועדת ערר), תשי"ח-1958".

השם

כ' בשבט תשי"ח (10 בפברואר 1958). פנחס רוזן

שר המשפטים

[הודעה למנויים על עריכה ושינויים במסמכי פסיקה, חקיקה ועוד באתר נבו - הקש כאן](http://www.nevo.co.il/advertisements/nevo-100.doc)

1. \* פורסמו [ק"ת תשי"ח מס' 774](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-0774.pdf) מיום 27.2.1958 עמ' 786.

   תוקנו [ק"ת תשי"ח מס' 800](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-0800.pdf) מיום 12.4.1958 עמ' 1440 – תק' תשי"ח-1958.

   [ק"ת תשל"ב מס' 2861](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-2861.pdf) מיום 15.6.1972 עמ' 1294 – תק' תשל"ב-1972; תחילתן שלושים ימים מיום פרסומן. [↑](#footnote-ref-1)